****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛЬГОВА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# от 24.05.2019 г. N 625

# Об утверждении Порядка ведения долговой книги муниципального образования "Город Льгов" Курской области

В соответствии со [статьями 120](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=120) и [121](http://internet.garant.ru/document?id=12012604&sub=121) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 16](http://internet.garant.ru/document?id=21234078&sub=1038) Положения обюджетномпроцессе в муниципальном образовании "Город Льгов*"* Курской области, утвержденном Решением Льговского Городского Совета депутатов Курской области от 27.05.2014 г. N 32, в целях совершенствования системы регистрации и учета долговых обязательств города Льгова администрация города Льгова постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения долговой книги муниципального образования "город Льгов" Курской области, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](http://internet.garant.ru/document?id=21372914&sub=0).

|  |  |
| --- | --- |
| **И.О.Главы города Льгова**  **Курской области** | **А.С.Клемешов** |

Приложение  
к [постановлению](#sub_0) администрации  
города Льгова Курской области  
от 24.05.2019 г. N625

# Порядок ведения долговой книги муниципального образования "Город Льгов" Курской области

1. Долговая книга муниципального образования "Город Льгов" Курской области (далее - долговая книга) - свод информации о муниципальных долговых обязательствах муниципального образования "город Льгов" Курской области, составляющих муниципальный долг города Льгова.

2. Муниципальные долговые обязательства города Льгова подлежат обязательному учету и регистрации в долговой книге путем внесения в нее соответствующих записей.

3. Учет долговых обязательств в долговой книге осуществляется в валюте Российской Федерации.

4. Ведение долговой книги осуществляет Управление финансов администрации города Льгова Курской области.

5. Долговая книга ведется по форме согласно [Приложению](#sub_11000) к настоящему Порядку.

6. В долговой книге регистрируются следующие виды долговых обязательств муниципального образования "город Льгов" Курской области:

- кредиты, полученные от кредитных организаций;

- бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- обязательства по муниципальным гарантиям.

7. По каждому долговому обязательству города Льгова обязательному отражению в долговой книге подлежит следующая информация:

7.1. Для долгового обязательства в виде обязательств по кредитам, полученным от кредитных организаций:

- основание возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);

- наименование кредитора;

- цель привлечения кредитных ресурсов;

- процентная ставка;

- дата полного исполнения обязательств по договору (контракту);

- объем задолженности по кредиту по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;

- сведения о суммах привлечения и погашения кредита;

- сведения об уплаченных процентных платежах по кредиту.

7.2. Для долгового обязательства в виде обязательств по бюджетным кредитам, полученным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- основание возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата и номер документа);

- бюджет, предоставивший кредит;

- цель привлечения кредитных ресурсов;

- процентная ставка;

- дата полного исполнения обязательств по договору;

- объем задолженности по бюджетному кредиту по состоянию на начало текущего финансового года и на отчетную дату;

- сведения о суммах привлечения и погашения бюджетного кредита;

- сведения об уплаченных процентных платежах по бюджетному кредиту.

7.3. Для долгового обязательства в виде обязательств по муниципальным гарантиям города Льгова:

- основание для предоставления гарантии (вид, дата и номер документа);

-наименование организации принципала;

- наименование организации бенефициара;

- цель предоставления гарантии;

- объем обязательства по гарантии;

- дата или момент вступления гарантии в силу;

- рыночная стоимость залога с обеспечением гарантии;

- срок действия гарантии;

- срок предъявления требований по гарантии;

- дата полного исполнения обязательств;

- сведения о привлечении и погашении гарантии;

- сведения о состоянии задолженности по гарантии на отчетную дату.

8. Записи в долговой книге производятся на основании заверенных копий договоров, соглашений, платежных и других документов, подтверждающих возникновение, изменение и исполнение долгового обязательства.

9. Информация о долговых обязательствах города Льгова вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или исполнения соответствующего обязательства.

10. В долговой книге указывается предельный объем муниципального долга и предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный решением Льговского Городского Совета депутатов о бюджете города Льгова на соответствующий финансовый год.

11. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

13. Долговая книга ведется в электронном виде. Долговая книга выводится на бумажный носитель ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным. По окончании финансового года долговая книга брошюруется, подписывается и скрепляется печатью Управления финансов администрации города Льгова Курской области.

14. Информация о долговых обязательствах города Льгова, отраженная в долговой книге на первое число каждого месяца, подлежит передаче в Комитет финансов Курской области в объеме, порядке и сроки им установленные.

15. Ответственность за достоверность, своевременность и полноту внесения данных в долговую книгу, ее сохранность несет Управление финансов администрации города Льгова Курской области.

Приложение  
к [Положению](#sub_1000) об утверждении порядка  
ведения долговой книги муниципального  
образования "Город Льгов" Курской области

# Долговая книга муниципального образования "Город Льгов" Курской области по состоянию на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Предельный объем муниципального долга тыс. руб.

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга тыс. руб.

1. Кредиты, полученные от кредитных организаций

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Основание возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата, N документа) | Наименование кредитора | Цель привлечения кредитных ресурсов | Процентная ставка | Дата полного исполнения обязательств по договору (контракту) | Задолженность на 01.01.20\_\_ | Сведения за \_\_\_ месяцев 20\_\_ года | | | Сведения о состоянии задолженности на 01 \_\_\_ года | | |
| привлечено | погашено | Уплачено процентных платежей по кредиту | Всего | в том числе | |
| подлежит погашению в текущем году | в том числе просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| рублей | | | | | | | | | | | | |
| N  п/п | Основание возникновения (прекращения) долгового обязательства (вид, дата, N документа) | Бюджет, предоставивший кредит | Цель привлечения кредитных ресурсов | Процентная ставка | Дата полного исполнения обязательств по договору | Задолженность на 01.01.20\_\_ | Сведения за \_\_\_\_\_ месяцев  20\_\_\_года | | | Сведения о состоянии задолженности  на 01\_\_ \_\_ года | | |
| привлечено | погашено | уплачено процентных платежей по кредиту | Всего | в том числе | |
| подлежит погашению в текущем году | в том числе просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Обязательства по муниципальным гарантиям

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| рублей | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N  п/п | Основание для предоставления гарантии (вид, дата, N документа) | Наименование организации принципала | Наименование организации бенефициара | Цель предоставления гарантии | Объем обязательства по гарантии | Дата или момент вступления гарантии в силу | Рыночная стоимость залога с обеспечением гарантии | Срок действия гарантии | Срок предъявления требований по гарантии | Дата полного исполнения обязательств | Сведения о гарантиях за\_\_\_месяцев 20\_\_ года | | | | Сведения о состоянии задолженности на 01\_\_\_20\_\_ г. | |
| Привлечено | Погашено,  в том числе | | | Всего | в том числе подлежит погашению в текущем году |
| всего | за счет средств бюджета | за счет средств гарантополучателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |