**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по проведению открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом – помещение котельной **с оборудованием,** расположенная по адресу: Курская область, г. Льгов, ул. М. Горького, д. 9 и на котельную № 12 с оборудованием, расположенную по адресу: г. Льгов, ул. И. Франко

**Организатор конкурса: Администрация города Льгова Курской области**

г. Льгов

2017 год

**Раздел 1. Организация и порядок проведения конкурса**

* 1. Общие положения

Настоящая конкурсная документация (далее также «конкурсная документация») определяет порядок проведения, условия участия, порядок расчетов при проведении конкурса (далее также «конкурс») на право заключения договора (далее также «договор») безвозмездного пользования муниципальным имуществом (далее также «имущество»).

Конкурс проводится в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26 июля 2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. №67 (далее – Приказ), утвержденными им Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества (далее – Правила) и положениями других правовых актов.

Конкурс проводится в соответствии с процедурами, условиями и положениями, изложенными в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса. Все вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в конкурсной документации и извещении о проведении конкурса, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы, представленные и поименованные в конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью.

***Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.***

**Предметом конкурса** является  **право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом – Лот № 1** – помещение котельной с оборудованием, расположенное по адресу: г. Льгов, ул. М. Горького, д. 9,

**Лот № 2** – Котельная № 12 с оборудованием, расположенная по адресу: г. Льгов, ул. И.Франко.

Право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом передается участнику (победителю конкурса), предложившему наилучшие условия исполнения договора.

**Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества**, расположенного на территории Муниципального образования «Город Льгов» Курской области (далее также «объект», имущество), права на которое передаются по договору по результатам конкурса:

**Лот № 1 - Помещение котельной**, назначение: нежилое. Площадь: общая 149,2 кв.м., номера на поэтажном плане: 33,34,35,36,37,38,39. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Курская область, г. Льгов, ул. М. Горького, дом № 19. Кадастровый (или условный) номер: 46-46-14/006/2008-801. Свидетельство о государственной регистрации права: 46-АД № 107033 от 27.10.2007 г..

**Оборудование помещения котельной:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Ед. изм. | Кол-во | Год ввода  в эк-цию | Балансовая стоимость, руб. на 01.01.201\_ | Остаточная стоимость, руб. | Состояние  оборудования |
|  | Труба дым. (метал.) Н=32 м ø500 | шт. | 1 | 1975 | 19140,00 | 10590,66 | удовлетворительное |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | шт. | 1 | 1975 | 17959,43 | - | удовлетворительное |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | шт. | 1 | 2000 | 31228,44 | 1187,45 | удовлетворительное |
|  | Насос К45/30 | шт. | 2 | 1975 | 4711,52 | - | удовлетворительное |
|  | Вентилятор дутьевой №2,5 | шт. | 2 | 1975 | б/ц |  | удовлетворительное |
|  | Ёмк. подпит.V= м.куб | шт. | 1 | 1990 | 5315,01 | 331,82 | удовлетворительное |

**Лот № 2 – Котельная № 12,** назначение: нежилое, Литер: В, площадь 63,8 кв.м., этажность: 1. Св-во о праве собственности 46 АГN 127200 от 23.10.2007 г.

**Оборудование котельной № 12:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Ед. изм. | Кол-во | Год ввода  в эк-цию | Свидетельство на право собственности | Балансовая стоимость, руб. на 01.01.201\_ | Остаточная стоимость, руб. | Состояние  оборудования |
|  | Труба дым. (метал.) Н=21 м ø400 | шт. | 1 | 2001 |  | 387900,00 | 387900,00 | удовлетворительное |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | шт. | 2 | 201 |  | б/ц |  | удовлетворительное |
|  | Насос сетевой 100/32 | шт. | 2 | 2001 |  | б/ц |  | удовлетворительное |
|  | Вентилятор дутьевой Ц470-2,5 | шт. | 2 | 2001 |  | б/ц |  | удовлетворительное |

**Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору:** осмотр обеспечивает организатор конкурса без взимания платы; проведение такого осмотра осуществляется по рабочим дням с 09:00 до 16:00 с 22.11.2017 г. по 25.12.2017 г.

**Целевое назначение:**

Организация теплоснабжения на территории муниципального образования «Город Льгов» Курской области, оказание услуг по бесперебойному круглосуточному обеспечению населения услугами теплоснабжения согласно действующим нормам и правилам, в соответствии с требованиями законодательства, договора безвозмездного пользования и по тарифам, установленным в соответствии с законодательством.

**Требования к качеству, техническим характеристикам услуг, оказание которых происходит с использованием муниципального имущества, права на которое передаются по договору:** лицу, которому передаются права на имущество по договору, не позднее 5 дней со дня передачи ему такого имущества необходимо начать оказание услуг по бесперебойному круглосуточному обеспечению населения МО «Город Льгов» Курской области теплоснабжения, согласно действующим нормам и правилам, в соответствии с требованиями законодательства, договора безвозмездного пользования и по тарифам, установленным в соответствии с законодательством.

**Начальная (минимальная) цена договора в размере ежемесячного платежа за право пользования муниципальным имуществом без учета расходов на коммунальные и эксплуатационные услуги и иных расходов:**

0 руб/месяц (Ноль) рублей 00 коп. без учета НДС.

**Срок действия договора, заключаемого по результатам конкурса:** 4 (четыре) месяца

**Форму, сроки и порядок оплаты по договору:** согласно проекту договора безвозмездного пользования (Раздел 4 конкурсной документации).

**Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения/уменьшения:** цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

**Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:** по истечении срока действия договора безвозмездного пользования имущество должно быть возвращено организатору конкурса в том же состоянии, с учетом естественных норм износа, все перепланировки и иные виды работ над имуществом должны проводиться только по согласованию с организатором конкурса.

**Адрес официального сайта для размещения информации о проведении конкурса** (в том числе для размещения конкурсной документации, далее – официальный сайт): [http://torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru/).

Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Требование о том, что участникам субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства **не установлено.**

Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

Конкурсная документация предоставляется бесплатно на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления по адресу: 307750, Курская область, г. Льгов, Красная Площадь, д. 13, каб. № 19. Адрес электронной почты: admlgov@yandex.ru

Конкурсная документация предоставляется со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса до момента окончания подачи заявок на участие в конкурсе – с 09:00 (время местное) 22.11.2017 по 11:00 (время местное) 25.12.2017г.. Время выдачи с 09:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00 (время местное), кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, которые официально считаются выходными в РФ. Конкурсная документация размещена на официальном сайте в сети Интернет по адресу: <http://torgi.gov.ru>.

**Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений:**

* любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, то есть если запрос поступил с 22.11.2017. по 25.12.2017г. (включительно);
* в течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть;
* организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

**Требования к участникам конкурса**

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Организатор конкурса, конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса (претендента, заявителя) требованиям, указанным в конкурсной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в конкурсе.

Не допускается взимание с участников конкурса платы за участие в конкурсе.

**Размер задатка, порядок и реквизиты для внесения задатка:**

Требование о внесении задатка организатором конкурса не устанавливается.

**Организатором конкурса не установлено обеспечения исполнения договора.**

**Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

Лицо, подающее заявку на участие в конкурсе (далее также «заявитель», «претендент») самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей своей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора, а организатор конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от хода и результатов проведения конкурса.

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте (**при этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка**. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным) или в форме электронного документа (**обязательно должен быть подписан электронно-цифровой подписью)** в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией (форма заявки на участие в конкурсе – ***Форма 1 Раздела 3 конкурсной документации***). Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Срок подачи заявок на участие в конкурсе:** с 09:00 22.11.2017г. до 11:00 (время местное) 25.12.2017г.

**Место подачи заявок на участие в конкурсе:**

307750, Курская область, г. Льгов, Красная Площадь, д. 13, каб. № 19. Адрес электронной почты: admlgov@yandex.ru

Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса или специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса или специализированная организация выдают расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса или специализированная организация обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола конкурса.

Каждый заявитель подает только одну заявку на участие в конкурсе (в отношении одного и того же лота) по форме, установленной настоящей конкурсной документации. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе (в отношении одного и того же лота) при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе (в отношении одного и того же лота) такого заявителя не рассматриваются. Заявитель вправе подать заявки на все лоты. **В отношении каждого лота подается отдельная заявка с прилагаемым к ней полным комплектом документов, установленным настоящей конкурсной документации.**

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе с учетом положений пункта 62 Правил.

Заявители, организатор конкурса, конкурсная комиссия, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с пунктами 61 - 69 Правил.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

**Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе:** необходимо заполнить обязательные для заполнения пустые поля, пояснения к которым приведены в скобках. При подаче заявки на участие в конкурсе на бумажном носителе рекомендуется все документы, входящие в состав заявки прошить в один том, все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе прошить и пронумеровать; заявку на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе сопроводить описью входящих в ее состав документов (***Форма 2 Раздела 3 конкурсной документации)***, скрепить печатью заявителя (для юридических лиц) и подписать заявителем или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

**Заявка на участие в конкурсе должна содержать:**

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (по форме заявки на участие в конкурсе);

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (по форме заявки на участие в конкурсе);

2) предложение о цене договора (указывается в форме заявки на участие в конкурсе);

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе (указываются в форме заявки на участие в конкурсе).

Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам

Конкурсной комиссией публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:** 307750, Курская область, г. Льгов, Красная Площадь, д. 13 каб. № 19. 26.12.2017 в 14.00 час.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса или специализированной организации до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте торгов.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

**Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

**Дата и время рассмотрения заявок:** 25.12.2017, 11.00 час. (время местное)

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 18 Правил.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе (в отношении одного и того же лота) при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе (в отношении одного и того же лота) такого заявителя не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 24 - 26 Правил, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Правил, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса или специализированной организацией на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя. При этом организатор конкурса, в случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в конкурсной документации;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

**Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по критериям, указанным в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются: **по Лоту № 1:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки конкурса | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшение или увеличение | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
| 1. Технико-экономические показатели объекта договора безвозмездного пользования: |  | | |
| 1.1.выполнение за счет собственных средств Ссудополучателя работ по текущему ремонту переданного в безвозмездное пользование имущества: |  | | |
| * + 1. Оборудование и помещение котельной, расположенной по адресу: г. Льгов, ул, М. Горького, д. 9 за весь период действия договора (рублей) | 150 000,00 | увеличение | 0,84 |
| 1.2. Время прибытия на место для устранения аварий, ремонтных работ | 24 часа | уменьшение | 0,16 |

**По лоту № 2:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки конкурса | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшение или увеличение | Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса |
| 1. Технико-экономические показатели объекта договора безвозмездного пользования: |  | | |
| 1.1.выполнение за счет собственных средств Ссудополучателя работ по текущему ремонту переданного в безвозмездное пользование имущества: |  | | |
| * + 1. Оборудование и помещение котельной № 12, расположенной по адресу: г. Льгов, ул, И. Франко за весь период действия договора (рублей) | 150 000,00 | увеличение | 0,84 |
| 1.2. Время прибытия на место для устранения аварий, ремонтных работ | 24 часа | уменьшение | 0,16 |

Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным осуществляется в следующем порядке:

1) в случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

2) в случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

3) для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями подпункта 1 и подпункта 2 настоящего пункта, суммируются и определяется итоговая величина.

Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговой величины.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса или специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в порядке, предусмотренном пунктом 100 Правил.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

**Заключение договора по результатам конкурса**

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. **Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора:** не позднее 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 97 Правил, в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах.

В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 93 Правил и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с пунктами 87 или 97 Правил, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором конкурса такое требование было установлено, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных пунктом 94 Правил. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса. При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса.

В случае если организатором конкурса было установлено требование об обеспечении исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору конкурса в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении о проведении конкурса. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем двести миллионов рублей. Капитал и резервы, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности (далее - капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату или, если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату. При этом размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в порядке, установленном настоящей частью. В случае, если обеспечением исполнения договора является договор поручительства, договор может быть заключен только после предоставления победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, вместе с договором поручительства соответствующей копии бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке, а также документов в отношении поручителя, указанных в частях "в" и "д" подпункта 1 пункта 52 Правил и подтверждающих его полномочия. Все листы представляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте определяется таким участником конкурса самостоятельно.

В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

**Обеспечение исполнения договора не установлено.**

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Последствия признания конкурса несостоявшимся

В случае если конкурс признан несостоявшимся, организатор конкурса вправе объявить о проведении нового конкурса в установленном порядке.

В случае объявления о проведении нового конкурса организатор конкурса вправе изменить условия конкурса.

Организатор торгов обязан заключить договор безвозмездного пользования имуществом в соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 17.1 Федерального закона №135-ФЗ от 26.07.2006г. «О защите конкуренции».

**Раздел 3. Формы документов, представляемых заявителями для участия в конкурсе**

**Форма 1.**

Заявка на участие в конкурсе

**З А Я В К А**

**на участие в конкурсе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом -** помещение котельной **с оборудованием,** расположенная по адресу: Курская область, г. Льгов, ул. М. Горького, д. 9 и на котельную № 12 с оборудованием, расположенную по адресу: г. Льгов, ул. И. Франко

**"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. *(указать дату подписания заявки, используется*** *при отзыве заявки)***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать наименование (для юридических лиц), фамилию, имя, отчество (для физических лиц) заявителя)*

(далее - Заявитель)

в лице *(для юридических лиц)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование должности уполномоченного лица, его Ф.И.О., наименование документа, подтверждающего право подписи заявки на участие в конкурсе)*

принимая решение об участии в конкурсе, проводимом Администрацией города Льгова (далее – Организатор конкурса), **на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом -** помещение котельной **с оборудованием,** расположенная по адресу: Курская область, г. Льгов, ул. М. Горького, д. 9 и на котельную № 12 с оборудованием, расположенную по адресу: г. Льгов, ул. И. Франко **(далее – Имущество) обязуюсь:**

1. Соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации, размещенной вместе с извещением о проведении конкурса на официальном сайте в сети Интернет по адресу [http://torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru/), а также порядок (правила) проведения конкурса, установленный Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67.

2. В случае признания победителем конкурса заключить с Организатором конкурса договор безвозмездного пользования Имуществом не позднее 10 дней после подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

3. В случае передачи мне права заключить договор в связи с уклонением победителя конкурса от заключения договора заключить договор безвозмездного пользования Имуществом не позднее 10 дней со дня передачи такого права.

4.Оказывать услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(перечислить услуги)*

Предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе (указываются в форме заявки на участие в конкурсе):

Технико-экономические показатели объекта договора безвозмездного пользования на момент окончания срока действия договора, а именно,

а) выполнение за счет собственных средств Ссудополучателя работ по текущему ремонту переданного в безвозмездное пользование имущества:

Оборудование и здание котельной № 1 (рублей): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать)

б) Время прибытия на место для устранения аварий, ремонтных работ наружных сетей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(час): \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать)

Подтверждаю, что ознакомлен с проектом договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Сообщаю информацию о Заявителе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фирменное наименование (наименование)  *(для юридического лица) ИНН* | *(указать)* |
| 2 | Сведения об организационно-правовой форме *(для юридического лица)* | *(указать)* |
| 3 | Место нахождения  *(для юридического лица)* | *(указать)* |
| 4 | Почтовый адрес  *(для юридического лица)* | *(указать)* |
| 5 | Фамилия, имя, отчество *(для физического лица) ИНН* | *(указать)* |
| 6 | Паспортные данные  *(для физического лица)* | *(указать)* |
| 7 | Сведения о месте жительства  *(для физического лица)* | *(указать)* |
| 8 | Номер контактного телефона | *(указать)* |

Настоящим заявляю об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

**Приложения:**

1. Документы, указанные в конкурсной документации, согласно описи *(либо перечисляются все документы, прилагаемые к заявке).*

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного заявителем -

юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя -

юридического лица заявки на участие в конкурсе

реквизиты документа, подтверждающие его полномочия,

либо подпись и Ф.И.О. заявителя – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя)

М.П. *(место печати – для юридических лиц)*

**Форма 2.**

Рекомендуемая форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в конкурсе

ОПИСЬ

документов представляемых вместе с заявкой на участие в конкурсе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом -помещение котельной **с оборудованием,** расположенная по адресу: Курская область, г. Льгов, ул. М. Горького, д. 9 и на котельную № 12 с оборудованием, расположенную по адресу: г. Льгов, ул. И. Франко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Всего листов |  |

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного заявителем -

юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя -

юридического лица заявки на участие в конкурсе

реквизиты документа, подтверждающие его полномочия,

либо подпись и Ф.И.О. заявителя – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя)

М.П. (место печати – для юридических лиц)

**Раздел 4. Проект договора безвозмездного пользования:** ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

г. Льгов .2017г.

Муниципальное образование «Город Льгов» Курской области, в лице главы города Воробьёва Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, далее по тексту настоящего Договора совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Ссудодатель передает Ссудополучателю во временное безвозмездное пользование муниципальное имущество, согласно приложения, для использования исключительно по прямому назначению, в целях оказания услуг теплоснабжения (услуг центрального отопления) потребителей на территории города Льгова.

1.2. Передаваемое муниципальное имущество принадлежит Ссудодателю на праве собственности.

1.3. Имущество не состоит под арестом, не является предметом займа, залога, не подлежит отчуждению третьим лицам по иным основаниям.

2. Права и Обязанности Сторон

2.1. Ссудодатель обязан:

а) передать Ссудополучателю Имущество, в день подписания настоящего Договора, в состоянии, пригодном для использования в целях, которые определены в п. 1.1. настоящего Договора;

б) письменно уведомить Ссудополучателя обо всех скрытых недостатках имущества до передачи его Ссудополучателю;

в) в присутствии Ссудополучателя проверить состояние передаваемого Имущества

2.2. Ссудополучатель обязан:

а) вернуть Имущество Ссудодателю в надлежащем состоянии с учетом нормального износа в соответствии с Договором;

б) обеспечить сохранность Имущества с момента передачи в пользование до момента возврата Ссудодателю;

в) использовать Имущество согласно условиям Договора и в соответствии с его назначением, определенным п. 1.1. настоящего Договора;

г) немедленно извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии, ином событии, несшем либо грозящем нанести ущерб Имуществу;

д) поддерживать Имущество в надлежащем состоянии и производить текущий ремонт;

е) не чинить препятствий представителям Ссудодателя, которых он направит для проверки общего состояния Имущества, порядка его эксплуатации и использования Ссудополучателем по целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора;

ж) не передавать Имущество в аренду (субаренду) в безвозмездное пользование третьим лицам, не использовать в качестве предмета залога;

з) в случае досрочного расторжения Договора незамедлительно вернуть Имущество Ссудодателю в надлежащем состоянии.

2.3. Ссудодатель вправе в любое время направлять своих представителей для проверки общего состояния Имущества, порядка его эксплуатации и использования Ссудополучателем Имущества по его целевому назначению, указанному в п. 1.1. настоящего Договора.

2.4. Ссудополучатель вправе при обнаружении недостатков, не оговоренных при заключении Договора по своему выбору:

а) потребовать от Ссудодателя безвозмездного их устранения или возмещения своих расходов по их усмотрению;

б) потребовать от Ссудодателя досрочного расторжения Договора возмещения причиненного реального ущерба.

3. Ответственность Сторон

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные таким неисполнением убытки, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Договором.

3.2. Ссудодатель отвечает на недостатки имущества, которые умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении настоящего Договора.

3.3. Ссудополучатель возмещает убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

3.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору. Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. и действует до 30 апреля 2018 г. включительно.

5. Изменение и прекращение действия Договора.

5. 1. Договор может быть изменен или его действие прекращено досрочно по письменному соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором.

5.2. Стороны вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора по обстоятельствам, предусмотренным ст. 698 Гражданского кодекса РФ.

5.3. Настоящий Договор прекращается по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, должны разрешаться путем переговоров.

6.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Курской области в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Заключительные положения.

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ

8. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Ссудодатель  Муниципальное образование «Город Льгов» Курской области  Место нахождения: 307750 г. Льгов, Курской области, ул. Красная площадь, № 13  Банковские реквизиты:  УФК по Курской области (Администрация города Льгова),  р/с 40101810600000010001  ИНН 4613004040 КПП 461301001  Банк получателя: отделение Курск  БИК 043807001 ОКТМО 38710000  КБК 00111105034040000120  Глава города  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Воробьёв | Ссудополучатель |

АКТ

приема – передачи имущества

г. Льгов Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017г.

Муниципальное образование «Город Льгов» Курской области, в лице главы города Воробьёва Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Ссудодатель", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1.Ссудодатель в соответствии с договором безвозмездного пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Льгова Курской области передал, а Ссудополучатель принял в безвозмездное пользование муниципальное имущество, согласно Приложения.

2.Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

3.Настоящий передаточный акт составлен в двух экземплярах для передачи каждой из сторон указанного Договора.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| Передал Ссудодатель  Муниципальное образование «Город Льгов» Курской области  Место нахождения: 307750 г. Льгов, Курской области, ул. Красная площадь, № 13  Банковские реквизиты:  УФК по Курской области (Администрация города Льгова),  р/с 40101810600000010001  ИНН 4613004040 КПП 461301001  Банк получателя: отделение Курск  БИК 043807001 ОКТМО 38710000  КБК 00111105034040000120  Глава города  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Воробьёв | Принял Ссудополучатель |

Приложение № 1 к договору безвозмездного пользования

объектами социально-значимого имущества теплосетевого хозяйства,

находящегося в собственности муниципального

образования «город Льгов» Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Приложение №1 к акту приема-передачи имуществаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Имущество**

**Тепло-сетевого хозяйства, находящегося в собственности**

**муниципального образования « город Льгов Курской области»,**

**подлежащее передаче в безвозмездное пользование**

**1. Теплосетевое хозяйство:**

**КОТЕЛЬНЫЕ**

**1. Теплосетевое хозяйство:**

**Угольные котельные**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | | Ед. изм. | Кол-во | Год ввода  в эк-цию | Свидетельство на право собственности | | Балансовая стоимость, руб. на 01.01.201\_ | Остаточная стоимость, руб. | Состояние  оборудования | |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | | |
| 1 | **Котельная №7**  **ул. М.Горького, д. 9** | |  |  |  | от 27.10.2008г. серия  46 АД 107033 | |  |  | удовлетворительное | | |
|  | Здание котельной М. Горького,9 | | шт. | 1 | 1975 |  | | 341901,45 | 59094,41 | удовлетворительное | | |
|  | Труба дым. (метал.) Н=32 м ø500 | | шт. | 1 | 1975 |  | | 19140,00 | 10590,66 | удовлетворительное | | |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | | шт. | 1 | 1975 |  | | 17959,43 | - | удовлетворительное | | |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | | шт. | 1 | 2000 |  | | 31228,44 | 1187,45 | удовлетворительное | | |
|  | Насос К45/30 | | шт. | 2 | 1975 |  | | 4711,52 | - | удовлетворительное | | |
|  | Вентилятор дутьевой №2,5 | | шт. | 2 | 1975 |  | | б/ц |  | удовлетворительное | | |
|  | Ёмк. подпит.V= м.куб | | шт. | 1 | 1990 |  | | 5315,01 | 331,82 | удовлетворительное | | |
| 2 | **Котельная №12**  **ул.Франко**  **(оборудование)** | |  |  |  | от 23.10.2007г. серия  46 АГN 127200 | |  |  | удовлетворительное | | |
|  | Труба дым. (метал.) Н=21 м ø400 | | шт. | 1 | 2001 |  | | 387900,00 | 387900,00 | удовлетворительное | | |
|  | Котёл НИИСТУ-5 | | шт. | 2 | 201 |  | | б/ц |  | удовлетворительное | | |
|  | Насос сетевой 100/32 | | шт. | 2 | 2001 |  | | б/ц |  | удовлетворительное | | |
|  | Вентилятор дутьевой Ц470-2,5 | | шт. | 2 | 2001 |  | | б/ц |  | удовлетворительное | | |
| Ссудодатель  Глава города  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Воробьёв | | | | | Ссудополучатель | | | |