

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛЬГОВА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 04 апреля 2017 г. № 388**

 **«Об утверждении порядка предоставления**

 **мест для размещения нестационарных**

 **аттракционов и иных временных объектов**

 **досуговой деятельности на территории**

 **муниципального образования**

 **«Город Льгов» Курской области»**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Город Льгов» Курской области, постановлением администрации города Льгова 03.04.2017г. №380 "Об утверждении схемы размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности на территории муниципального образования "Город Льгов" Курской области", администрация города Льгова **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#Par29) предоставления мест для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности на территории муниципального образования "Город Льгов" Курской области (приложение №1).

2. Утвердить [форму](#Par183) договора на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Льгова И.П. Газинского.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования "Город Льгов" Курской области.

 **Глава города                                                           Ю.В.Северинов**

Приложение N 1

к постановлению

администрации города Льгова

от 04.04.2017 г. N 388

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ**

**АТТРАКЦИОНОВ И ИНЫХ ВРЕМЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ДОСУГОВОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"ГОРОД ЛЬГОВ" КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок предоставления мест для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности на территории муниципального образования "Город Льгов" Курской области (далее - Порядок) определяет порядок предоставления мест для размещения нестационарных аттракционов, батутов, другого развлекательного оборудования, передвижных цирков и парков развлечений.

1.2. Размещение временных объектов досуговой деятельности осуществляется в соответствии со Схемой размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности на территории муниципального образования "Город Льгов" Курской области (далее - Схема), утвержденной постановлением администрации города Льгова от 03.04.2017 №380.

1.3. Размещение временных объектов досуговой деятельности в местах, не предусмотренных в Схеме, не допускается.

1.4. Передача или уступка прав по договору на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности третьим лицам либо осуществление третьим лицом деятельности не допускаются.

2. РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ АТТРАКЦИОНОВ И ИНЫХ ВРЕМЕННЫХ

ОБЪЕКТОВ ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (БАТУТОВ И ДРУГОГО

РАЗВЛЕКАТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ)

2.1. Размещение (установка, монтаж) нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности допускается при наличии у юридических и физических лиц (далее - Хозяйствующие субъекты), обратившихся с заявлением об организации досуга жителей города Льгова, технической документации изготовителя аттракционов, батутов или другого развлекательного оборудования (на русском языке).

2.3. Период функционирования нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности устанавливается в период с 1 апреля по 31 октября.

2.4. Предоставление места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности осуществляется по заявлению Хозяйствующих субъектов на предоставление такого места (далее - заявление) путем заключения договора. В случае подачи на одно место второго заявления в течение 5 рабочих дней со дня поступления первого заявления проводятся торги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности осуществляется на основании схемы расположения места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, подготовленной отделом архитектуры и градостроительства администрации города Льгова на основании заявления хозяйствующего субъекта о предоставлении места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

Обязательным приложением к Договору на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности является схема расположения места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, подготовленная отделом архитектуры и градостроительства администрации города Льгова в отношении предоставляемого по Договору места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

2.4.1. Хозяйствующие субъекты, заинтересованные в размещении нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, обращаются в администрацию города Льгова с заявлением, в котором указывают:

1) для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, фактический и юридический адреса;

2) для физических лиц - фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные;

3) тип (специализация) объекта (объектов);

4) период функционирования объекта (объектов);

5) предполагаемое место и площадь для размещения временного(ых) объекта(ов) досуговой деятельности в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой.

2.4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия технической документации изготовителя временного объекта досуговой деятельности (технический паспорт, другой документ завода-изготовителя аттракциона, батута или другого развлекательного оборудования (сертификат соответствия, сертификат качества), оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства);

2) копия фотографии временного объекта досуговой деятельности;

3) копии учредительных документов, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица) либо копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуального предпринимателя);

4) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

5) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

6) документы, подтверждающие проведение обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (в случае если деятельность заявителя связана с демонстрацией и использованием животных и птиц).

Копии документов, не заверенные надлежащим образом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.

2.4.3. Размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности осуществляется на основании постановления администрации города Льгова.

При заключении Договора на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности (далее - Договор) без проведения торгов плата за пользование 1 кв. м места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности устанавливается на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. В целях определения размера платы отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации г. Льгова (далее – Отдел культуры) ежегодно обеспечивает организацию проведения рыночной оценки. Срок действия отчета независимого оценщика составляет не более шести месяцев до даты заключения Договора, в течение десяти дней после заключения Договора.

Размер платы рассчитывается путем умножения площади места на стоимость 1 кв. м места и на срок предоставления места (количество месяцев, дней).

Плата за пользование местом для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности производится Хозяйствующим субъектом ежемесячно 1-го числа каждого месяца в период действия Договора равными долями путем перечисления на расчетный счет указанный в Договоре.

В случае заключения краткосрочного Договора (на срок до 3 месяцев) плата за пользование местом производится единовременным платежом в течение 5 рабочих дней с момента подписания Договора путем перечисления средств на расчетный счет, указанный в Договоре.

2.5. Отказ в предоставлении места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности осуществляется по следующим основаниям:

1) несоответствие заявления требованиям, предусмотренным [п. 2.4.1](#Par51) настоящего Порядка;

2) предоставление неполного пакета документов, предусмотренного [п. 2.4.2](#Par57) настоящего Порядка;

3) отсутствие испрашиваемого места в Схеме, указанного в заявлении;

4) подача документов, содержащих недостоверные сведения.

Отказ в предоставлении места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности по основаниям, не предусмотренным Порядком, не допускается.

2.6. Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

1) по соглашению сторон;

2) ликвидации Хозяйствующего субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в одностороннем порядке при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

3.1) в случае если Хозяйствующий субъект не произвел оплату либо произвел оплату за пользование местом для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности с нарушением сроков, предусмотренных Договором;

3.2) наличие в течение срока действия Договора двух и более не исполненных в установленные сроки предписаний об устранении нарушений требований к размещению нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности;

3.3) если Хозяйствующий субъект передал место для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности без согласия администрации города Льгова в пользование третьему лицу;

3.4) при самовольном изменении размеров временного объекта, размещении дополнительных временных объектов, кроме указанного в Договоре;

3.5) наличие информации из компетентных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также органов прокуратуры о нарушениях требований законодательства при эксплуатации нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, создающих угрозу для жизни и здоровья людей.

В случае досрочного расторжения договора по инициативе администрации города Льгова направляет Хозяйствующему субъекту извещение (заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает лично под роспись) о принятом решении и требовании освободить место.

По истечении 5 дней с момента получения извещения Хозяйствующим субъектом Договор считается расторгнутым;

4) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации города Льгова, обеспечивает по Договорам:

2.7.1. Подготовку и направление хозяйствующим субъектам расчетов платы за пользование местом для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

2.7.2. Соблюдение досудебного порядка урегулирования споров, возникающих из данных Договоров.

2.7.3. Осуществление контроля за своевременным поступлением платы за пользование местом для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

2.7.4. Осуществление защиты прав и интересов администрации города Льгова в судебных органах по отношениям, возникающим из таких Договоров.

2.8. При размещении нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности хозяйствующие субъекты обязаны:

2.8.1. Соблюдать настоящее Положение.

2.8.2. Заключить договоры на установку контейнеров, урн со специализированной организацией.

2.8.3. Выполнять требования действующего законодательства и государственных стандартов, регламентирующих порядок установки и эксплуатации аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

2.8.4. Выполнять требования Правил благоустройства, озеленения, чистоты и порядка на территории муниципального образования "Город Льгов", утвержденных решением Льговского городского Совета депутатов от 24.03.2016г. №19.

2.8.5. Обеспечить наличие в месте размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности:

- документов, являющихся основанием для размещения и эксплуатации нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности;

- вывески, содержащей информацию в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, в том числе наименование организации, место ее нахождения (адрес) и режим работы, информацию о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и наименовании зарегистрировавшего его органа, контактные телефоны руководителя организации либо индивидуального предпринимателя;

- у сотрудника, непосредственно обеспечивающего функционирование временного нестационарного аттракциона, нагрудной таблички с указанием фамилии, имени и отчества (если имеется), а также наименования организации или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющего размещение объекта досуговой деятельности;

- медицинской аптечки для оказания первой медицинской помощи;

- совка, метлы и тары для сбора экскрементов животных (в случае если деятельность заявителя связана с демонстрацией и использованием животных и птиц).

2.8.6. В течение одного дня после окончания срока размещения временного нестационарного аттракциона произвести демонтаж временного нестационарного аттракциона (иного временного объекта досуговой деятельности) и уборку места его размещения.

2.9. При организации размещения временных объектов досуговой деятельности запрещается:

2.9.1. Размещать сооружения и конструкции вне границ, указанных в схеме расположения места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, подготовленной отделом архитектуры и градостроительства администрации города Льгова в отношении предоставляемого по Договору места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

2.9.2. Во время осуществления деятельности временных объектов досуговой деятельности с использованием животных допускать сопровождение животных лицами в возрасте до 18 лет.

2.9.3. Допускать к верховой поездке на лошади, верблюде, пони, осле:

- лиц в нетрезвом состоянии;

- детей в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых.

2.9.4. Допускать к поездкам на гужевой повозке (санях):

- лиц в нетрезвом состоянии;

- детей в возрасте до 7 лет без сопровождения взрослых.

3. РАЗМЕЩЕНИЕ ПЕРЕДВИЖНЫХ ЦИРКОВ И ПАРКОВ РАЗВЛЕЧЕНИЙ

3.1. В целях настоящего Порядка под передвижными цирками, парками развлечений понимаются объекты, срок размещения которых не превышает 20 дней.

3.2. Предоставление мест для размещения передвижных цирков и парков развлечений производится в соответствии с утвержденной Схемой расположения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности на территории муниципального образования "Город Льгов" Курской области (далее - Схема).

3.3. Предоставление мест для размещения передвижных цирков и парков развлечений (далее - объекты (мероприятия)) на территории города Льгова осуществляется на основании соответствующих заявлений физических и юридических лиц, поступивших не позднее семи дней до дня предоставления места, в которых указываются:

1) для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, фактический и юридический адреса;

2) для юридических лиц - фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные;

3) тип (специализация) объекта (объектов);

4) испрашиваемый период функционирования объекта (объектов);

5) предполагаемое место для размещения объекта (объектов) в соответствии с утвержденной в установленном порядке Схемой;

6) площадь соответствующего места.

3.3.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия технической документации изготовителя временного объекта досуговой деятельности;

2) копия фотографии временного объекта досуговой деятельности;

3) копии учредительных документов, копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица) либо копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуального предпринимателя);

4) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

5) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).

3.4. В случае поступления двух и более заявлений о предоставлении места на один и тот же период времени данное место предоставляется заявителю, заявление которого поступило первым.

3.5. Срок действия Договора о предоставлении места устанавливается с учетом ограничений, установленных [пунктом 3.1](#Par117) настоящего Порядка.

3.6. Подготовку проекта постановления администрации города Льгова и Договора на размещение передвижных цирков и парков развлечений производит отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации г.Льгова в двухнедельный срок со дня поступления заявления о предоставлении места и утверждении схемы размещения передвижного цирка (парка развлечений).

Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Льгова готовит схему расположения места для размещения передвижных цирков и парков развлечений цирка (парка развлечений).

3.7. Размещение передвижных цирков и парков развлечений осуществляется на основании Договора на размещение передвижных цирков и парков развлечений (далее - Договор). Договор заключается на основании постановления администрации города Льгова.

Обязательным приложением в Договору является схема расположения места для размещения передвижных цирков и парков развлечений цирка (парка развлечений), подготовленная Отделом архитектуры и градостроительства администрации города Льгова в отношении предоставляемого по Договору места для размещения передвижных цирков и парков развлечений.

При заключении Договора плата за пользование 1 кв. м места для размещения передвижных цирков и парков развлечений устанавливается на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. В целях определения размера платы отдел культуры, молодежной политики и спорта, егодно обеспечивает организацию проведения рыночной оценки. Срок действия отчета независимого оценщика составляет не более шести месяцев до даты заключения Договора.

Размер платы рассчитывается путем умножения площади места на стоимость 1 кв. м места и на срок предоставления места (количество дней).

Плата за пользование местом для размещения передвижных цирков и парков развлечений производится Хозяйствующим субъектом единовременным платежом в течение 5 рабочих дней с момента подписания Договора путем перечисления на расчетный счет, указанный в Договоре.

3.8. При размещении передвижных цирков и парков развлечений хозяйствующие субъекты обязаны:

3.8.1. Соблюдать настоящее Положение.

3.8.2. Заключить договоры на установку контейнеров, урн, со специализированной организацией.

3.8.3. Выполнять требования действующего законодательства и государственных стандартов, регламентирующих порядок установки и эксплуатации аттракционов.

3.8.4. Выполнять требования Правил благоустройства, озеленения, чистоты и порядка на территории муниципального образования "Город Льгов", утвержденных решением Льговского городского Совета от 24.03.2016 N 19.

3.8.5. Обеспечить наличие в месте размещения передвижных цирков и парков развлечений:

- документов, являющихся основанием для размещения и эксплуатации передвижных цирков и парков развлечений;

- вывески, содержащей информацию в соответствии с законодательством о защите прав потребителей, в том числе наименование организации, место ее нахождения (адрес) и режим работы, информацию о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и наименовании зарегистрировавшего его органа, контактные телефоны руководителя организации либо индивидуального предпринимателя;

- у сотрудника, непосредственно обеспечивающего функционирование передвижного цирка и парка развлечений, нагрудной таблички с указанием фамилии, имени и отчества (если имеется), а также наименования организации или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющего размещение передвижного цирка и парка развлечений;

- медицинской аптечки для оказания первой медицинской помощи;

- совка, метлы и тары для сбора экскрементов животных (в случае если деятельность заявителя связана с демонстрацией и использованием животных и птиц).

3.8.6. В течение одного дня после окончания срока размещения передвижных цирков и парков развлечений произвести уборку места его размещения.

3.9. При организации размещения передвижных цирков и парков развлечений запрещается:

3.9.1. Размещать сооружения и конструкции вне согласованной схемы расположения места для размещения передвижных цирков и парков развлечений цирка (парка развлечений).

3.9.2. Во время осуществления деятельности передвижных цирков и парков развлечений с использованием животных допускать сопровождение животных лицами в возрасте до 18 лет.

3.9.3. Допускать к верховой поездке на лошади, верблюде, пони, осле:

- лиц в нетрезвом состоянии;

- детей в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых.

3.9.4. Допускать к поездкам на гужевой повозке (санях):

- лиц в нетрезвом состоянии;

- детей в возрасте до 7 лет без сопровождения взрослых.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. За нарушение санитарных правил и правил благоустройства физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области.

4.2. При причинении вреда объектам внешнего благоустройства на территориях общего пользования города Льгова физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны возместить причиненный ущерб в полном объеме.

4.3. В случае нарушения настоящего Положения Администрация города Льгова вправе расторгнуть договор на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности.

4.4. Привлечение к административной ответственности не освобождает физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от обязанности по устранению допущенных нарушений и возмещению причиненного ущерба.

Приложение N 2

к постановлению

администрации города Льгова

от 04.04. 2017 г. N 388

 Договор

 на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов

 досуговой деятельности

г. Льгов "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Администрация города Льгова, в лице Главы администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем

"Администрация", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование юридического лица или Ф.И.О.

физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя) именуемый в

дальнейшем "Хозяйствующий субъект", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, подтверждающий полномочия)

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", на основании:

1) протокола N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, или

2) постановления администрации города Льгова Курской области,

заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

 1. Предмет Договора:

 1.1. Администрация представляет Хозяйствующему субъекту право разместить,

временный объект досуговой деятельности (далее - Объект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (месторасположение Объекта)

согласно Схеме расположения места для размещения Объекта, являющегося

неотъемлемой частью настоящего Договора, а Хозяйствующий субъект обязуется

разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора

функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных в

соответствии с настоящим Договором, федеральным законодательством,

нормативными правовыми актами муниципального образования "Город Льгов"

Курской области.

 1.2. Настоящий Договор на размещение Объекта является подтверждением

права Хозяйствующего субъекта на осуществление деятельности по

предоставлению услуг населению в месте, установленном схемой расположения

места для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов

досуговой деятельности и [пунктом 1.1](#Par210) настоящего Договора.

 1.3. Стороны установили, что настоящий Договор является одновременно

актом приема-передачи Места и подтверждают, что Место передано Администрацией

Хозяйствующему субъекту "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ и претензий у Хозяйствующего

субъекта к состоянию Места не имеется.

 1.4. Период размещения Объекта устанавливается с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 1.5. Окончание срока Договора влечет прекращение обязательств Сторон по

Договору.

 2. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

 2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается исходя:

 1) из срока размещения Объекта и цены, предложенной победителем

аукциона (или единственным участником аукциона), и составляет:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2) на основании отчета N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об определении рыночной

стоимости аренды земельных участков для размещения временных объектов

досуговой деятельности, подготовленного независимым оценщиком в

соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной

деятельности в Российской Федерации", и составляет:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Оплата производится Хозяйствующим субъектом:

 1) ежемесячно 1-го числа каждого месяца в период действия Договора

равными долями;

 2) единовременным платежом в течение 5 дней с момента подписания

Договора путем перечисления по следующим реквизитам:

 Администрация города Льгова Курской области

 ИНН: 4613004040

 КПП: 461301001

 N счета получателя: 40204810000000000589

 ОКТМО платежа: 38710000

 Банк получателя: Отделение Курск; г. Курск

 БИК: 043807001

 Код платежа: 001 111 05 012 04 0000 120

 плата за предоставление места для размещения временного объекта

досуговой деятельности по договору N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

- осуществлять деятельность в соответствии с условиями Договора и действующим законодательством РФ.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

- выполнять требования Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Правила благоустройства, озеленения, чистоты и порядка на территории муниципального образования «Город Льгов», утвержденные решением Льговского городского Совета депутатов от 24.03.2016года N 19, иные требования и правила, предусмотренные действующим законодательством в сфере торговли и защиты прав потребителей, а также требования настоящего Договора;

- не передавать права по Договору другим лицам;

- прекратить осуществление деятельности по окончании срока действия Договора;

- произвести оплату по Договору в размере и сроки, указанные в [п. 2](#Par235) Договора, и по окончании срока действия Договора освободить занимаемые места от нестационарных аттракционов и иных временных объектов;

- содержать территорию, прилегающую к местам для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов, в надлежащем санитарном и противопожарном порядке.

3.3. Администрация имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с обязательным письменным уведомлением в случае нарушения Заявителем условий Договора, а также в следующих случаях:

1) по соглашению сторон;

2) ликвидации Хозяйствующего субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в одностороннем порядке при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

3.1) в случае, если Хозяйствующий субъект не произвел оплату либо произвел оплату за пользование местом для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов с нарушением сроков, предусмотренных Договором;

3.2) наличие в течение срока действия договора двух и более не исполненных в установленные сроки предписаний органов государственного, муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению нестационарных аттракционов и иных временных объектов;

3.3) если Хозяйствующий субъект передал место для размещения нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности без согласия Администрации в пользование третьему лицу;

3.4) при самовольном изменении размеров временного объекта, размещении дополнительных временных объектов, кроме указанного в Договоре;

3.5) наличие информации из компетентных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также органов прокуратуры о нарушениях требований законодательства при эксплуатации нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности, создающих угрозу для жизни и здоровья людей.

В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации Хозяйствующему субъекту направляется извещение (заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает лично под роспись) о принятом решении и требовании освободить место. По истечении 5 дней с момента получения извещения Хозяйствующим субъектом Договор считается расторгнутым;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Администрация обязана предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарных аттракционов и иных временных объектов досуговой деятельности в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий Договора в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае просрочки уплаты платежей (платежа) Хозяйствующий субъект обязан выплатить Администрации пени в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация г.Льгова Курской области | Хозяйствующий субъект |
|  |  |
|  |  |
| Подпись | Подпись |
|  |  |

 М.П. М.П.

Приложение 1

к договору на размещение

нестационарных аттракционов и

иных временных объектов

досуговой деятельности N 388

от 04.04.2017г.

 РАСЧЕТ ПЛАТЫ

 Плата по договору за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (сумма прописью)

в том числе по периодам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Сумма(руб.) | Сроки внесения платы |
| Дата внесения: сумма (руб.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация г. Льгова | Хозяйствующий субъект |
|  |  |
|  |  |
| Подпись | Подпись |
|  |  |

 М.П. М.П.